Številka javnega naročila:	41/2024
Datum:	20. 3. 2024, dopolnjeno 17.04.2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet javnega naročila:	**IZBIRA IZVAJALCA STORITEV V PROFITNEM CENTRU TERMINAL RAZSUTIH IN TEKOČIH TOVOROV**
Številka javnega naročila:	**41/2024**
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	**Postopek s pogajanji z objavo**

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PRIJAVE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik:	**Luka Koper, d.d.** **Vojkovo nabrežje 38** **6501 Koper**
Oznaka javnega naročila:	JN 41/2024
Premet javnega naročila:	**IZBIRA IZVAJALCA STORITEV V PROFITNEM CENTRU TERMINAL RAZSUTIH IN TEKOČIH TOVOROV**
Postopek:	Postopek s pogajanji z objavo
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nasl., v nadaljevanju: ZJN-3)	45. člen

1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Storitev
Predmet naročila:	Predmet naročila je Izbira izvajalca storitev v Profitnem centru Terminal razsutih in tekočih tovorov.
Roki za izvedbo del:	so navedeni v vzorcu pogodbe

1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na portalu javnih naročil. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Poleg tega dokumenta dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo še:
- vse objave na portalu javnih naročil
- ESPD obrazec (datoteka XML),
- ostale priloge, navedene v poglavju III. Specifikacija naročila,
- sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Kontaktni podatki za dodatna pojasnila	Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. V zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila« je omogočeno zastavljanje vprašanj s klikom na gumb »Pošlji vprašanje naročniku«. V tem zavihku so po objavi s strani naročnika objavljeni tudi vsi odgovori in morebitna dodatna pojasnila. Pošlji vprašanja naročniku Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.
Rok za postavitev vprašanj	**Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu o naročilu** in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si.

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Ogled je možen, ni pa obvezen</td><td>Kontaktni podatki za predhodno najavo za določeni dan ogleda</td><td>Lokacija in predmet ogleda</td></tr>
<tr><td>ogledi.jn@luka-kp.si</td><td>Koprsko tovorno pristanišče</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ogled lokacije je možen v terminu do roka za postavljanje vprašanj po predhodni najavi vsaj en dan pred željenim terminom ogleda.</td></tr>
</table>

1.4. PREDLOŽITEV PRIJAV

Predložitev prijav	
Rok za prejem prijav / ponudb	Rok za prejem prijav je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si. Rok za prejem ponudb v drugi fazi postopka bo naveden v Povabilu k oddaji ponudbe in v informacijskem sistemu e-JN.
Vložišče	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, pri objavi tega javnega naročila.
Spremembe in umik prijav	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo prijave do roka za prejem prijav. Umik prijave je mogoče izvesti na naslovu https://ejn.gov.si v profilu ponudnika, ki je oddal prijavo v sistem, pri oddani prijavi, z opcijsko navedbo razloga umika, spremembo prijave pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo prijavo, nato pa se pred rokom za prejem prijav odda novo prijavo.
Odpiranje prijav	
Čas	**Dve uri po izteku roka za prejem prijav** oz. kot navedeno v informacijskem sistemu e-JN. Podatki o prejetih prijavah niso javno objavljeni.
Lokacija	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, pri objavi tega javnega naročila.

2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila ter napotki glede priprave in predložitve prijave in ponudbe.

2.1 Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d.

2.2 Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila v času trajanja razpisa delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem prijav. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljena na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jih je treba upoštevati pri pripravi prijave in ponudbe.

2.3 Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če prijava/ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v prijavi/ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih prijave/ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upoštevaje določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakona o gospodarskih družbah ipd.).

Če prijavo/ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega soponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v prijavi/ponudbi, ki se nanašajo na soponudnika.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v prijavi/ponudbi, naknadno označevanje ne bo več možno. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

2.4 Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji prijave

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Samostojna prijava	Samostojna je tista prijava, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
Prijava s podizvajalci	Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v prijavi na obrazcu OBR-2 navesti VSE podizvajalce njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (opis del in količina oz. kar je predvideno v obrazcu). Če bo ponudnik izvajal javno naročilo storitve s podizvajalci, mora v prijavi poleg zahtevanega OBR-2, predložiti - izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter

	- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki. Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji prijavi.
Skupno nastopanje	Pri javnem naročilu je dovoljena skupna prijava več pogodbenih partnerjev. V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno prijavo, je potrebno v ponudbi na obrazcu OBR-2 navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni prijavi njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni gospodarski subjekt (opis del in količina oz. kar je predvideno v obrazcu). Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji neomejeno solidarno.
Tuji ponudniki	Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, prevedena v slovenski jezik (npr. potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb; potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb; izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt). Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno. Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.

	Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku.

2.5 Finančna zavarovanja

2.5.1 Instrument zavarovanja za resnost prijave/ponudbe

V prijavni dokumentaciji je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za resnost prijave/ponudbe v višini 30.000,00 EUR. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati najmanj 120 dni od roka za prejem prijav.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost prijave/ponudbe naročnik lahko unovči, če:
- ponudnik po roku za prejem prijav/ponudb svojo prijavo/ponudbo umakne,
- ponudnik zavrne sklenitev pogodbe, ali pogodbe ne sklene v ponujenem roku,
- ponudnik oz. izvajalec naročniku ne izroči ali ne izroči pravočasno instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izbrani izvajalec naročniku ne izroči ali ne izroči pravočasno ustrezne zavarovalne pogodbe (police) za zavarovanje odgovornosti za škodo,
- izvajalec ne prične s pogodbeno dogovorjenimi deli v pogodbenem roku ali ne začne z deli v morebitnem naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik
- se v času pred izročitvijo instrumenta zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, nad izvajalcem začne postopek zaradi insolventnosti ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije
- v vseh drugih primerih, če pride do prenehanja pogodbe iz razloga v sferi izvajalca pred izročitvijo instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. vseh drugih primerih, določenih s pogodbo ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost prijave/ponudbe je lahko predložen:
- v prijavni dokumentaciji na eJN pred potekom roka za prejem prijav, elektronsko v PDF obliki, pri čemer mora biti na samem instrumentu izrecno zapisano, da za njegovo unovčitev, razen zahtevka upravičenca (t. j. naročnika), niso potrebni nobeni dokumenti;
- v originalu s pošto ali osebno pri naročniku, v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »ne-odpiraj ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE/PONUDBE ZA JN 41/2024 »Izbira izvajalca storitev v Profitnem centru Terminal razsutih in tekočih tovorov« - v roke Oddelek za javna naročila« (v kolikor bo poleg instrumenta finančnega zavarovanja v ovojnici še kakšen drugi dokument, se le-ta ne bo štel kot del prijavne dokumentacije). Original instrumenta finančnega zavarovanja za resnost prijave/ponudbe mora naročnik prejeti, ne glede na način dostave, pred potekom roka za prejem prijav. V kolikor se dostavlja osebno naročniku, se dostavi v »ekspedit« 1. nadstropje v upravni stavbi Luka Koper d.d. na naslov Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper.

V primeru, da je instrument finančnega zavarovanja za resnost prijave/ponudbe predloženo samo elektronsko v PDF obliki je potrebno vanj vključiti spodnji tekst ali tekst primerljiv temu:
»K zahtevi za plačilo poleg zahtevka upravičenca ni potrebno priložiti nobene druge listine, niti originala tega instrumenta ne.«

2.5.2 Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z zahtevami v vzorcu pogodbe.

Naročnik zahteva, da izbrani ponudnik pred izdajo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti uskladi vsebinsko ustreznost le tega z naročnikom oz. predstavnikom naročnika navedenim v pogodbi.

2.5.3 Zavarovanje odgovornosti za škodo

Ponudnik bo v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe dostavil naročniku kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo (zavarovalno polico skupaj z zavarovalnimi pogoji) v skladu z zahtevami v vzorcu pogodbe.

Kopijo zavarovalne pogodbe mora izvajalec naročniku predložiti v roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe, sicer lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in unovči instrument finančnega zavarovanja za resnost prijave/ponudbe ali instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to že bilo predloženo.

2.6 Ponudbena cena

Upošteva se, da se je ponudnik pred pošiljanjem svoje prijave/ponudbe seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na izvedbo naročila, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo naročila ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo prijavo/ponudbo.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, ureditev dostopov, prevozi oseb in materiala ter opreme, dnevnice, kilometrina, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni.

2.7 Predložitev prijave

Ponudniki morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.
Za tuje ponudnike je priporočljiv ogled tudi spodnjih povezav na https://ejn.gov.si v angleškem jeziku in sicer:

- https://ejn.gov.si/en/ponudnik.html (english version)
- http://ejn.gov.si/documents/10193/191051/Registration+instructions+for+foreigners.pdf (Quick instructions for registering in the e-JN system for foreign suppliers via SI-PASS)
- https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_EO_instructions.pdf (Instructions for using the system in english language).

Ponudnik se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje dokumentacije, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za prejem prijav. Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do roka predvidenega za prejem prijav. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za prejem prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo prijavo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prijav prijave ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi https://ejn.gov.si, pri objavi tega javnega naročila.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek oz. izhodiščno ponudbeno ceno iz OBR 1 Prijava brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »OBR 1 Prijava« v obliki pdf, izpolnjen obrazec »Predračun (Priloga OBR-1)« pa v obliki pdf naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v OBR 1 Prijava - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom (izpolnjen obrazec »Predračun« (Priloga OBR-1)) - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu »Predračun« (Priloga OBR-1), ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

2.8 Odpiranje prijav

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje prijav, prikaže vse prijave naročniku.

Po odpiranju prijav bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala preko sistema e-JN kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedeni v sistemu e-JN.

2.9 Pregled in presoja prijav/ponudb

Pri pregledu prijav/ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Glede predloženih listin v prijavi/ponudbi in navedb (izjav) se okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, se ponudba izloči.

2.10. Priznanje sposobnosti in omejitev kandidatov

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju prijav sprejel in na portalu javnih naročil objavil odločitev o priznanju sposobnosti in priznal sposobnost tistim ponudnikom, katere prijave bodo dopustne v skladu z 29. točko prvega odstavka 2. člena ZJN-3, pri čemer se ne bo presojalo preseganja zagotovljenih sredstev, saj se cene v fazi prijav še ne bodo predložile.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o priznanju sposobnosti, v drugi fazi k predložitvi ponudb s povabilom k oddaji ponudb preko informacijskega sistema e-JN izmed ponudnikov, ki jim je priznal sposobnost, povabil le tri ponudnike z najnižjimi izhodiščnimi ponudbenimi cenami (omejitev kandidatov). V kolikor bi več ponudnikov imelo enake izhodiščne ponudbene cene in iz tega razloga naročnik ne bi mogel določiti tri ponudnike z najnižjimi izhodiščnimi ponudbenimi cenami bo naročnik k predložitvi ponudb povabil vse ponudnike s tremi najnižjimi izhodiščnimi ponudbenimi cenami. Vabljeni ponudniki skladno s povabilom predložijo ponudbo oz. ponudbeno dokumentacijo.

2.11. Načrt pogajanj

Naročnik bo v drugi fazi postopka s ponudnikom(i) izvedel pogajanja.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko sistema e-JN s povabilom k pogajanjem v katerem bo pojasnjen protokol pogajanj. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo k oddaji ponudbe oziroma na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbene cene, bo naročnik v

postopku pogajanj kot končno ponudbeno ceno upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbeno ceno (tj. ponudbeno ceno predloženo v prijavi, ponudbi oziroma v pogajanjih). Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbene cene hkrati pozval vse ponudnike upoštevaje navedeno v tej dokumentaciji.

Naročnik bo napovedal zadnji krog pogajanj.

Predmet pogajanj bo ponudbena cena, ki ne sme biti višja (lahko je nižja ali enaka) od prvotne in predhodno podane ponudbene cene, ki jo je predložil ponudnik v postopku.

Naročnik si pridržuje možnost, da na podlagi prvih ponudb odda javno naročilo brez pogajanj, s čimer bodo ponudniki seznanjeni v povabilu k oddaji ponudbe.

2.10 Odločitev o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

2.11 Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

2.12 Sklenitev pogodbe

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh (3) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi opravičljivih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter predložiti kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in od izvajalca zahteva povrnitev nastale škode in vnovči instrument finančnega zavarovanja za resnost prijave/ponudbe oz. zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to že bilo predloženo.

3. POGOJI IN MERILA

3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: **https://ejn.gov.si/espd** in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne prijave, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V primeru, da v ESPD zahteva po izpolnjevanju določenih pogojev ni označena, naročnik izrecno opozarja, da mora vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi, izkazati izpolnjevanje vseh zahtev in pogojev, ki so zanj (glede na obliko sodelovanja gospodarskega subjekta v prijavi) kakorkoli določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pojasnila glede ESPD v angleškem jeziku so dostopna na: https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en.

Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.

3.1.1 Razlogi za izključitev

Za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v prijavi, ne smejo obstajati v nadaljevanju navedeni razlogi za izključitev.

Razlog 1: 1. odst. 75.čl. ZJN-3

Naročnik bo iz sodelovanja v tem postopku javnega naročanja izključil vsak gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),

- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev v zvezi s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3, naročnik sprejme naslednja dokazila: izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD, OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce) in predloženim izpisom iz ustrezne evidence, skladnim s predhodnim odstavkom.

Razlog 2 : drugi odstavek 75. člena ZJN-3

Naročnik bo iz sodelovanja v tem postopku javnega naročanja izključi vsak gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave. Gospodarskega subjekta se ne

izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave.

Kot zadosten dokaz naročnik sprejme dokazilo – potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD, OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce) in s predloženim dokazilom/potrdilom, skladnim s predhodnim odstavkom.

Razlog 3: a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3

Naročnik iz tega postopka javnega naročanja izključil vsak gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce).

Razlog 4: b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3

Naročnik bo iz tega postopka javnega naročanja izključil vsak gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot zadosten dokaz naročnik sprejme dokazilo – izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD, OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce) in predloženim dokazilom/izpisom skladnim s predhodnim odstavkom.

Razlog 5: b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3

Naročnik bo iz tega postopka javnega naročanja izključil vsak gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce).

Razlog 6: prepovedi iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce)

Popravni mehanizem vezan na razloge za izključitev: gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega, b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi, b) točke četrtega in šesti odstavek 75. člena ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

3.1.2 Pogoji za sodelovanje

3.1.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Vpis v poslovni register: vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi, je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v prijavi**.**

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce);

3.1.2.2 Ekonomski in finančni položaj

a) Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi, na dan oddaje prijave nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem prijav pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 10 zaporednih dni,

b) Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi, je imel v zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini izhodiščne ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzema.

c) Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi (razen podizvajalcev), mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6 ali bonitetno oceno, ki sodi v zgornjih 60% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava, mora imeti izkazane lastne vire in dolgoročne obveznosti vsaj v trikratniku vrednosti prevzetega posla v prijavi.

   Gospodarski subjekt s sedežem v RS (razen pravne osebe javnega prava) izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno AJPES iz S.BON-1 obrazca, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem prijav navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava in kot taka ne more pridobiti obrazca S.BON-1, izpolnjevanje tega pogoja izkaže s predložitvijo obrazca AJPES BON-1/Z, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem prijav navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

   Gospodarski subjekt s sedežem izven RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno drugih institucij, ki ni starejša od 30 dni od prvega roka za prejem prijav navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 60% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Zahtevana bonitetna ocena se nanaša na zadnje poslovno leto za katero je bil ponudnik dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo.

   Pogoj pod točko c) mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalcev.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD, bonitetno oceno ustrezne institucije in OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce).

3.1.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Pogoje glede tehnične in strokovne sposobnosti mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na sposobnosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katere se zahtevajo sposobnosti in biti imenovane kakor podizvajalci ali partnerji v prijavi.

1. pogoj: Ponudnik mora vsaj z 1 referenco izkazati, da je vsaj za 1 naročnika v času od 1.1.2019 najmanj za čas 1 leta opravljal storitve:

- sprotnega čiščenja in poravnave blaga v ladijskem skladišču z bager- goseničarjem,
- prevoz tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča in
- storitev prevoza kontejnerjev s tovornjaki po območju pristanišča.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD, Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti (OBR-4) in obrazca Potrdilo naročnika (OBR-4a)

2. pogoj: Ponudnik mora izkazati, da sam ali v primeru skupne prijave s partnerji v skupni prijavi ali v primeru prijave s podizvajalci skupaj s podizvajalci, razpolaga z:

- najmanj 6 (šestimi) vlačilci s polprikolico kiper, kapacitete 24 m3,
- najmanj 4 (štirimi) vlačilci s polprikolico kiper s pomičnim pokrivalom, kapacitete 36 m3,
- najmanj 4 (štirimi) vlačilci s polprikolico kiper, z ojačitvami dna za prevoz starega železa,
- najmanj 4 (štirimi) štiriosnimi tovornjaki kiper, kapacitete 15 m3,
- najmanj 3 (tremi) vlačilci s polprikolico kiper za praznjenje kontejnerjev,
- najmanj 2 (dvema) bagroma-goseničarjema, teže 18-19 ton za storitve v ladijskem skladišču; vsak bager-goseničar za izvajanje te storitve mora imeti certificirano vpenjalno napravo za vnos ali iznos bagra-goseničarja v ali iz ladijskega skladišča,
- najmanj 1 (enim) bagrom- goseničarjem teže 24-25 ton za storitve v skladiščih in
- najmanj 1 (enim) bagrom- teže nad 12 ton za staro železo.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti (OBR-4)

3.2 Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe **je najnižja ponudbena cena brez DDV po izvedenih pogajanjih.**

3.2.1 Najvišja vrednost ponudbenih cen posameznih storitev

Naročnik z upoštevanjem dosedanjih izkušenj pri nakupu teh storitev pričakuje, da vrednost ponudbenih cen posameznih storitev, glede na predmet javnega naročila in njegovo specifiko, kot izhaja iz te dokumentacije, ne bo presegla po posameznih storitvah naslednjih zneskov na mersko enoto posamezne storitve, brez upoštevanja DDV, in sicer:

a) za storitve prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča:
   a1) storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po tonah): 0,60 EUR/tono prepeljanega tovora ali blaga,
   a2) storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun na uro): 30,36 EUR/uro po posameznem tovornjaku,
b) za storitev prevoza kontejnerjev s tovornjaki: 19,73 EUR/ 1 prepeljani kontejner,
c) za storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagerjem-goseničarjem in ročnim čiščenjem: 53,76 EUR/uro storitve,
d) za storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagerjem-goseničarjem brez ročnega čiščenja: 41,24 EUR/uro storitve,
e) za storitev dvigovanja in rušenja tovora v skladiščih z bagerjem-goseničarjem: 42,77 EUR/uro storitve.

Ponudbene cene za posamezno storitev ne smejo presegati v predhodnem odstavku navedenih zneskov za posamezno storitev (v EUR na mersko enoto). Naročnik bo ponudbe, pri katerih bo končna ponujena cena na mersko enoto (ura/kontejner/tona) za katerokoli posamezno storitev presegala zneske iz predhodnega odstavka, izločil iz postopka.

II. PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

Prijavna dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavljajo jo naslednji izpolnjeni obrazci oz. listine:

1. **obrazec Prijava (OBR-1)**
2. **obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (OBR-2)**
3. **obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3)**
4. **obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3a)**
5. **obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti (OBR-4) z zahtevanimi prilogami**
6. **obrazci Potrdilo naročnika (OBR-4a)**
7. **ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)
8. **AJPES S.BON-1 obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena** (za ponudnika in partnerje, ni potrebno predložiti za podizvajalce)
9. **obrazec Vzorec pogodbe (OBR-5)**
10. **obrazec Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-6)** (za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v prijavi, razen za podizvajalce ki ne zahtevajo neposredno plačilo in njihova udeležba v poslu ne predstavlja več kot 10.000,00 EUR brez DDV)
11. **obrazec Izjava ponudnika o spoštovanju Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (OBR-7)** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) (Kodeks je objavljen na spletnem naslovu: https://www.luka-kp.si/slo/pomembni-dokumenti-208)
12. **obrazec OBR-8 SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE**
13. **Instrument zavarovanja za resnost prijave**

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno.

Vse listine se predloži v "PDF" zapisu.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

4.1. Prijava

V obrazcu »Prijava« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni prijavi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja
- V izhodiščni ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene mora biti naveden znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- Prijava mora veljati za celotno naročilo. Delne prijave ne bodo upoštevane.
- Prijava mora veljati vsaj 120 dni po roku za prejem prijav.
- Variante in opcije niso dovoljene
- Rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega
- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo prijave/ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila

4.2 Podatki o gospodarskem subjektu

Gospodarski subjekt lahko v prijavi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni prijavi, kot *partner* v skupni prijavi, kot *podizvajalec.*

Če v prijavi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vsa dela, ki so predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v prijavi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg podatkov o gospodarskem subjektu navede tudi del naročila, ki ga prevzema, ter količino od celote glede na vrednost tega dela (v %). Prevzeti deli morajo biti navedeni in strukturirani tako, da jih je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženimi referencami za ta dela.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravna njegovo terjatev do ponudnika.

4.3 Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti in neobstoju razlogov za izključitev

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti in neobstoju razlogov za izključitev.

4.4 Specifikacija naročila

V prijavi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila (*opis naročila, tehnične specifikacije, tehnični pogoji, izpolnjen popis del s količinami, ...)* iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati.

4.5 Vzorec pogodbe

Predloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati, žigosati in parafirati.

4.6 Instrumenti zavarovanja

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko 2.5 teh navodil.

III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

1. TRAJANJE

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev **za čas 4 let** v Profitnem centru terminal razsutih in tekočih tovorov. Storitve se po posameznih področjih storitev izvajajo po potrebi, v odvisnosti od prihoda tovora v koprsko tovorno pristanišče, od odhoda tovora iz koprskega pristanišča ali pa od potreb posameznih premikov blaga med skladišči. Storitve se tako lahko izvaja na dan nedelje, ponoči ali pa na dan praznika, ki je dela prosti dan. V odvisnosti od prejetega naročila pri naročniku, se posamezna storitev lahko izvaja tudi v trajanju 24 ur.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev na terminalu naročnika za razsute in tekoče tovore, pri čemer oceno obsega, potrebe in trajanja storitev naročnik podaja okvirno, saj so storitve in njihov obseg odvisne od naročil špediterjev in agentov, te pa v odvisnosti od prihoda posamezne vrste tovora v tovorno pristanišče ali pa od njegovega odhoda iz tovornega pristanišča. Okvirne potrebe storitev naročnik ocenjuje v naslednjih okvirnih količinah za 4 leta veljavnosti pogodbe in sicer:

a) storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča:
a1) storitve prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po tonah): 3.710.000 ton prepeljanega tovora ali blaga,
a2) storitve prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po urah): 14.050 ur,

b) storitev prevoza kontejnerjev s tovornjaki: 7.220 kontejnerjev,

c) storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bager-goseničarjem in ročnim čiščenjem: 14.050 ur,

d) storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bager-goseničarjem brez ročnega čiščenja: 7.750 ur,

e) storitev dvigovanja in rušenja tovora v skladiščih z bager-goseničarjem: 8.000 ur.

Naročnik se ne zavezuje in ne nosi nikakršne odgovornosti v primeru, da okvirnih potreb za posamezne segmente storitev v predhodno podanih ocenjenih vrednostih ne bi naročil.

Storitve se izvajajo po potrebi, pri čemer naročnik ocenjuje, da potreba po teh storitvah pri naročniku terja, da lahko ponudnik zagotavlja izvajanje teh storitev z naslednjo kapaciteto kadrovske zasedbe: vsaj s 15 osebami, od tega primerno število usposobljenih oseb za vožnjo tovornjakov in za delo z bager-goseničarjem. Poleg navedene kadrovske zasedbe mora ponudnik razpolagati minimalno z naslednjimi sredstvi (mehanizacijo) za izvajanje storitev::

- najmanj 6 (šestimi) vlačilci s polprikolico kiper, kapacitete 24 m3,
- najmanj 4(štirimi) vlačilci s polprikolico kiper s pomičnim pokrivalom, kapacitete 36 m3,
- najmanj 4 (štirimi) vlačilci s polprikolico kiper, z ojačitvami dna za prevoz starega železa,
- najmanj 4 (štirimi) štiriosnimi tovornjaki kiper, kapacitete 15 m3,
- najmanj 3 (tremi) vlačilci s polprikolico kiper za praznjenje kontejnerjev,
- najmanj 2 (dvema) bagroma-goseničarjema, teže od 18-19 ton za storitve v ladijskem skladišču; vsak bager-goseničar za izvajanje te storitve mora imeti certificirano vpenjalno napravo za vnos ali iznos bagra-goseničarja v ali iz ladijskega skladišča,
- najmanj 1 (enim) bagrom-goseničarjem teže 24-25 ton za storitve v skladiščih in

- najmanj 1 (enim) bagrom- teže nad 12 ton za staro železo.

Ponudnik je vsakokratno izvedbo naročila dolžan organizirati tako, da se storitev izvaja pravilno in varno ter nadzorovati izvedbo naročila od pričetka izvajanja naročila pa do zaključka izvedbe naročila. Ponudnik mora v ta namen zagotoviti določeno število oseb, ki morajo biti usposobljene za organizacijo in nadzor nad izvajanjem storitev, in sicer tako, da bo na vsakem delovišču zagotovljena kompetentna pooblaščena oseba, ki bo zagotavljala izvajanje storitev skladno z vsemi zahtevami in potrebnimi varnostnimi ukrepi. Ime in priimek odgovorne osebe izvajalca, določitev nove odgovorne osebe izvajalca in vsako spremembo v zvezi z odgovorno osebo izvajalca, mora pooblaščena oseba izvajalca redno sporočati pooblaščeni osebi naročnika.
Storitev prevoza tovora in blaga se izvaja v območju pristanišča na vseh relacijah v pristanišču, enako tudi storitev prevoza kontejnerjev, pri čemer storitev prevoza tovora in blaga predstavljata storitvi storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča, ki predstavlja blago / tovor, prispelo v pristanišče in ga je potrebno prepeljati v skladišče ali pa blago/tovor, ki ga je potrebno iz skladišča prepeljati v ladijsko skladišče ali pa blago/tovor ki ga je enega skladišča potrebno prepeljati v drugo skladišče.
Storitvi sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem in ročnim čiščenjem ter storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem brez ročnega čiščenja se izvajata v ladijskem skladišču pri praznjenju (raztovarjanju) blaga iz ladijskega skladišča oz. polnjenju (natovarjanju) blaga v ladijsko skladišče. Ponudnik mora storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem in ročnim čiščenjem ter storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem brez ročnega čiščenja, opravljati z delavci ali osebami, ki zanj delo opravljajo na podlagi drugih pogodb civilnega prava, ki imajo opravljeno izobraževanje s področja ravnanja s tovorom v razsutem stanju (IMSBC kodeks) ter imajo pridobljeno potrdilo o ravnanju z nevarnim tovorom.

Storitev dvigovanja in rušenja tovora v skladiščih z bagrom-goseničarjem se izvaja v skladiščih na območju pristanišča.

Ponudbena cena storitve za posamezno storitev mora biti ponujena v EUR na enoto mere, kot je navedena pri posamezni storitvi, brez upoštevanja DDV, in mora zajemati vse stroške, kot na primer:

- vse stroške dela in v zvezi z delom oseb, ki izvajajo posamezno storitev,
- vse stroške potrebne mehanizacije za izvajanje storitev,
- stroške pridobitve potrdil o nekaznovanosti oseb, ki bodo izvajale storitev in da se zoper njih ne vodi kazenski postopek,
- stroške osebne varovalne opreme, ki jo je potrebno uporabljati pri izvajanju storitev.

3. UPOŠTEVNO ZA VSE STORITVE

Ob upoštevanju dejstva, da naročnik opravlja dejavnost na prostoru tovornega pristanišča Koper, ter da na tem prostoru tovornega pristanišča veljajo posebna pravila gibanja in ravnanja z blagom, skladno določilom koncesijske pogodbe, sklenjene na podlagi Uredbe o upravljanju koprskega pristanišča, opravljanju pristaniške dejavnosti, podelitvi koncesije za upravljanje, vodenje, razvoj in redno vzdrževanje določene pristaniške infrastrukture v tem pristanišču (Uradni list RS, št. 71/2008), morajo vsak izbrani ponudnik in podizvajalci izvajati storitev samo z osebami, za katere

bo moral izbrani ponudnik oz. podizvajalec pred pričetkom izvajanja storitve s potrdilom izkazati nekaznovanost in da zoper njih ne teče kazenski postopek ter za vsakega posameznika, ki bo vstopal na območje tovornega pristanišča, za izvajanje storitev pridobiti dovolilnico za vstop na območje tovornega pristanišča. Postopek pridobivanja dovolilnice je opisan na spletni strani naročnika in lahko traja nekaj dni.

Interni akti, ki določajo pravila glede varnosti na območju tovornega pristanišča oz. izvlečki le-teh kot npr. Pravilnik o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu, Pravilnik o notranjem redu, in drugi interni akti, ki jih morajo upoštevati vsi udeleženci na koncesijskem območju koprskega tovornega pristanišča, so objavljeni na spletni strani naročnika https://www.luka-kp.si/slo/varnost-v-pristaniscu. Ponudnik se zavezuje, da bo, v kolikor bo izbran, osebe, ki bodo zanj opravljale storitve, seznanil z akti naročnika, ki veljajo na območju tovornega pristanišča ter v primeru kršitev, ki bi jih storile osebe, za katere sam odgovarja, zoper kršitelja ustrezno ukrepal.

4. UPOŠTEVNO ZA VSE PONUDBENE CENE VSEH STORITEV, PLAČILO STORITEV

Vse ponudbene cene veljajo za čas veljavnosti pogodbe in so fiksne ves čas veljavnosti pogodbe.

Pri izračunu ponudbene cene naj kandidati oziroma ponudniki, poleg predhodno navedenega, upoštevajo pri pripravi prijave/ponudbe tudi naslednja izhodišča:

- da so posamične storitve občasne, da pa se posamezna storitev lahko izvaja tudi v trajanju 24 ur,
- da obstaja možnost, da naročnik v tekočem dnevu naroči storitve za tekoči dan,
- da bo naročnik pri izvajanju storitev po tem javnem naročilu v primeru, da se te izvajajo na dan praznika, ki je dela prosti dan, ali pa ob nedeljah ali pa v nočnem času od 22.00 ure zvečer pa do 6.00 ure naslednjega dne, priznal višjo vrednost pogodbene cene za posamezno storitev tako, da bo ceno storitve na mersko enoto povišal za naslednje odstotke: v primeru izvajanja storitve na dan praznika, ki je dela prosti dan, v višini 10%, na dan nedelje v višini 7,5 % in za izvajanje storitve v času med 22.00 uro in 6.00 uro zjutraj v višini 7,5 %,
- ob upoštevanju časa veljavnosti pogodbe, to je 4 let, se cene storitev v času veljavnosti pogodbe v januarju vsakega koledarskega leta valorizirajo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Sloveniji v preteklem koledarskem letu (obdobje od 1.1. do 31.12, vir Statistični urad Republike Slovenije), nova-revalorizirana cena storitev stopi v veljavo in uporabo za storitve, opravljene od 1. februarja koledarskega leta, v katerem se je revalorizacija cen izvedla, dalje; prvič se cene storitev revalorizirajo v januarju 2025, pri čemer se cene storitev po izvedeni revalorizaciji zaokroži na dve decimalni mesti.

Naročnik pravilno izvedene storitve plača najkasneje v roku 8 dni od dneva izdaje računa.

5. UPOŠTEVNO ZA STORITVE: PREVOZA TOVORA IN BLAGA S TOVORNJAKI PO OBMOČJU PRISTANIŠČA, STORITEV PREVOZA KONTEJNERJEV S TOVORNJAKI, STORITEV SPROTNEGA ČIŠČENJA IN PORAVNAVE TOVORA V LADIJSKEM SKLADIŠČU Z BAGER-GOSENIČARJEM IN ROČNO ČIŠČENJE TER ZA STORITEV SPROTNEGA ČIŠČENJA IN PORAVNAVE TOVORA V LADIJSKEM SKLADIŠČU Z BAGER-GOSENIČARJEM

Ob upoštevanju, da na izvajanje storitev vplivajo tudi vremenske razmere, ki ne dopuščajo izvajanje storitev, kot tudi logistične sposobnosti naročnika (okvara opreme, ki ni v lasti in uporabi izvajalca in je v povezavi z izvajanjem storitev, zapora cestnih površin v pristanišču, po katerih se prevozi

opravljajo), bo naročnik, v primeru, da z izvajanjem storitev ni možno začeti ali pa je bilo potrebno izvajanje storitev prekiniti iz razloga vremenskih razmer ali pa logističnih težav na strani naročnika (kot npr. stanje pri naročniku, ki ne dopušča dejanskega izvajanja storitev), naročnik za vsako polno uro, ko naročenih storitev izvajalec ne izvaja, izvajalcu plača naslednje znesek za čakanje pri posameznih storitvah:

- storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po tonah): 12,06 EUR/uro čakanja za posamezni tovornjak z voznikom,
- storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po urah): 12,06 EUR/uro čakanja za posamezni tovornjak z voznikom,
- za storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem in ročnim čiščenjem: 24,11 EUR/uro čakanja bager-goseničarja in upravljavca bager-goseničarja ter izvajalca ročnega čiščenja,
- za storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem brez ročnega čiščenja: 12,06 EUR/uro čakanja bager-goseničarja in upravljavca bager-goseničarja.

Navedeni zneski ne vključujejo DDV, ki se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

6. UPOŠTEVNO SAMO ZA STORITEV PREVOZA TOVORA IN BLAGA S TOVORNJAKI PO OBMOČJU PRISTANIŠČA

Naročnik na ceno storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča in sicer za storitev:
a1) storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po tonah)

prizna dodatek v višini 25% cene storitve v kolikor se storitev prevoza tovora in blaga izvaja iz terminala sipki tovori na Pomolu I (vključno z 8. do 10. vezom) na območje terminala sipki tovori na Pomolu II (kot npr. na skladišče 51, STH3, STH4, na silos, Z26C …) ali pa obratno.

IV. OBRAZCI

1. **PRIJAVA(OBR-1)**
2. **PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
3. **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3)**
4. **IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3a)**
5. **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI (OBR-4)**
6. **POTRDILO NAROČNIKA (OBR-4a)**
7. **VZOREC POGODBE (OBR-5)**
8. **IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-6)**
9. **OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila; glej tč. 3.1)
10. **IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER (OBR-7)**
11. **SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE –FIZIČNE OSEBE (OBR-8)**

OBR-1

PRIJAVA

št.: _____

št. javnega naročila: **41/2024**

1. Naročnik: **LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER**

2. Predmet naročila: **IZBIRA IZVAJALCA STORITEV V PROFITNEM CENTRU TERMINAL RAZSUTIH IN TEKOČIH TOVOROV**

3. Ponudnik: _____

4. Izhodiščna ponudbena cena:

Izhodiščna ponudbena cena brez DDV		EUR
Izhodiščna ponudbena cena z DDV		EUR

Izhodiščna ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

5. Prijava/ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je priloga te prijave.

6. Prijava velja še vsaj 120 dni po roku za prejem prijav.

7. Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

8. Plačilni pogoji so navedeni v vzorcu pogodbe iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jih v celoti sprejemamo.

9. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v prijavi/ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del in vrednost del, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.

10. Izjavljamo, da smo proučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da se z njo v celoti strinjamo.

11. Izjavljamo, da smo si pred oddajo naročila ogledali območje izvedbe del, da smo podrobno preučili dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tako da smo z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjeni. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.

12. V zvezi z izvajanjem javnega naročila izpolnjujemo in bomo izpolnjevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije.

13. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, bomo naročniku izročili instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z zahtevami iz vzorca pogodbe.

14. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe bomo naročniku predložili kopijo zavarovalne police o zavarovanju odgovornosti za škodo v skladu z zahtevami iz vzorca pogodbe.

Datum: _____ Ponudnik

Kraj: _____ žig _____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

Priloga: Predračun

Priloga OBR-1

PREDRAČUN

št. javnega naročila: **41/2024**

Naročnik: **LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER**

Predmet naročila: **IZBIRA IZVAJALCA STORITEV V PROFITNEM CENTRU TERMINAL RAZSUTIH IN TEKOČIH TOVOROV**

Ponudnik: _____

IZHODIŠČNE PONUDBENE CENE STORITEV					
	Storitev	Merska enota	Ocena količin za 4 leta	Cena v EUR/mersko enoto brez DDV	Vrednost ocenjenih količin skupaj za 4 leta brez DDV
a1.	Storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po tonah)	tona	3.710.000		
a2.	storitve prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po urah)	ura	14.050		
b.	Storitev prevoza kontejnerjev s tovornjaki	kontejner	7.220		
c.	storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bager-goseničarjem in ročnim čiščenjem	ura	14.050		
d.	storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bager-goseničarjem brez ročnega čiščenja	ura	7.750		
e.	storitev dvigovanja in rušenja tovora v skladiščih z bager-goseničarjem	ura	8.000		
SKUPAJ izhodiščna ponudbena cena vseh storitev v EUR brez DDV					

Izhodiščne ponudbene cene storitev vključujejo vse stroške dela, pridobitve dokazil,… in vse stroške v zvezi z opremo, sredstvi, stroji, ipd.

Izhodiščna ponudbena cena na enoto mora biti zaokrožena na dve decimalni mesti. Če kandidat oz. ponudnik zapiše vrednosti brez decimalk, se upošteva, da je vrednost prvih dveh decimalk nič (0). Če zapiše kandidat oz. ponudnik vrednost na eno decimalko, se upošteva, da je vrednost druge decimalke nič (0).

Datum: _____ Ponudnik

Kraj: _____ žig _____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

OBR-2
PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU

1. PRIJAVA

Prijavo za izvedbo javnega naročila JN 41/2024 »**IZBIRA IZVAJALCA STORITEV V PROFITNEM CENTRU TERMINAL RAZSUTIH IN TEKOČIH TOVOROV**« dajemo (se označi z X):

☐ Samostojno

☐ S podizvajalci

☐ Skupno prijavo več partnerjev

2. PODATKI O PONUDNIKU

2.1 Podatki o ponudniku

Popolna firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščena oseba ali več pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	
Možnost digitalnega podpisovanja pogodbe s kvalificiranim digitalnim potrdilom vseh pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	DA / NE
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Ponudnik kotira na reguliranem trgu**	DA / NE
Telefon**	
e-naslov**	
Skrbnik pogodbe (ime priimek, tel./gsm, e-pošta)*	

** podatek za pogodbo, **podatek za objavo na portalu javnih naročil v primeru izbora*

2.2 Prijava s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.
Pri javnem naročilu z oznako JN 41/2024 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščena oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec	Zahteva neposredna plačila DA/NE	Količina (%) od celote
1.				
2.				
3.				
4.				

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v prijavi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

2.3 Skupna prijava

Ponudniku točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno prijavo.
Pri javnem naročilu z oznako JN 41/2024 sodelujemo naslednji ponudniki (navesti vse partnerje, tudi vodilnega partnerja):

Št.	Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščena oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV, e-naslov**, tel.**	Kotacija na reguliranem trgu** (DA/NE)	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so – ponudnik	Količina (%) od celote
1.				
2.				
3.				
4.				

Datum: .....

Kraj: .....

žig

Ponudnik

_____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

OBR-3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV

Ponudnik / partner: .....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

a) nam kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),

- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

b) izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika;

c) v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem pri nas ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katere bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

d) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

e) na dan ko poteče rok za prejem prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;

f) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v prijavi in sicer za dejavnost

_____;

g) na dan oddaje prijave nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem prijav pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 10 zaporednih dni;

h) v zadnjih treh poslovnih letih (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini izhodiščne ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzemamo.

Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:

_____ EUR.

i) Imamo zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6 oz. tej oceni primerljivo oceno, skladno z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

j) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: _____

Kraj: _____ žig

Ponudnik / partner

_____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

OBR-3a

IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV

Podizvajalec: .....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

a) nam kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),

- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

b) izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika;

c) v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem pri nas ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katere bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek**;**

d) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

e) na dan ko poteče rok za prejem prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;

f) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v prijavi in sicer za dejavnost

_____;

g) na dan oddaje prijave nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem prijav pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 10 zaporednih dni;

h) v zadnjih treh poslovnih letih (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini izhodiščne ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzemamo.

Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:

_____ EUR.

i) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v

Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: _____

Kraj: _____ žig

Podizvajalec

_____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

OBR-4

IZJAVA IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI
Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti (*mehanizacijo in opremo*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (*Specifikacija naročila*), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da za izvajanje storitev razpolagamo najmanj z :
- najmanj 6 (šestimi) vlačilci s polprikolico kiper, kapacitete 24 m3,
- najmanj 4 (štirimi) vlačilci s polprikolico kiper s pomičnim pokrivalom, kapacitete 36 m3,
- najmanj 4 (štirimi) vlačilci s polprikolico kiper, z ojačitvami dna za prevoz starega železa,
- najmanj 4 (štirimi) štiriosnimi tovornjaki kiper, kapacitete 15 m3,
- najmanj 3 (tremi) vlačilci s polprikolico kiper za praznjenje kontejnerjev,
- najmanj 2 (dvema) bagroma-goseničarjema, teže 18-19 ton za storitve v ladijskem skladišču; vsak bager-goseničar za izvajanje te storitve ima certificirano vpenjalno napravo za vnos ali iznos bagra-goseničarja v ali iz ladijskega skladišča, in
- najmanj 1 (enim) bagrom- goseničarjem teže 24-25 ton za storitve v skladiščih in
- najmanj 1 (enim) bagrom- teže nad 12 ton za staro železo.

PODATKI O REFERENČNEM POSLU

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem poslu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

Referenca 1:

Naslov posla:	
Naročnik:	
Izvajalec:	
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca):	
Obdobje izvajanja:	
Vrednost celotnega posla (brez DDV):	
Delež posla gospodarskega subjekta, ki nastopa v prijavi, glede na celoten posel (brez DDV):	
Opis del:	

Referenca 2:

Naslov posla:	
Naročnik:	
Izvajalec:	
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca):	
Obdobje izvajanja:	
Vrednost celotnega posla (brez DDV):	
Delež posla gospodarskega subjekta, ki nastopa v prijavi, glede na celoten posel (brez DDV):	
Opis del:	

Priloga: POTRDILO NAROČNIKA REFERENČNEGA POSLA ZA VSAKO IZMED IZKAZANIH REFERENC.

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega posla nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani končnega naročnika, bodisi referenčno potrdilo podpisano s strani glavnega izvajalca referenčnega posla, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference končnega naročnika glavnemu izvajalcu.

Vsebina potrdila mora biti skladna z vzorcem iz te dokumentacije.

Datum: _____

Kraj: _____ žig

Ponudnik

_____
(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

OBR-4a

POTRDILO NAROČNIKA

Naročnik:
.....

posla:
.....,

ki je potekala v obdobju _____(od mesec/leto –do mesec/leto)

potrjuje, da je izvajalec:

.....

dela izvedel pravočasno in kakovostno.

V okviru tega posla so bila izvedena naslednja dela (dodati opis iz katerega bo izhajalo izpolnjevanje pogojev glede referenc):

.....

.....

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije: .

.....,

tel. ....., e-mail .....

Podpisnik potrdila naročnika ..... (navesti ime in priimek)

Funkcija oz. delovno mesto podpisnika potrdila pri naročniku ..... (navesti funkcijo)

Datum: Žig: Podpis:

_____ _____ _____

Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali primerljivih naročilih pridobil v drugih postopkih.

OBR-5

VZOREC POGODBE

LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba,
Vojkovo nabrežje 38, 65001 KOPER,
ki jo zastopata predsednik uprave delniške družbe _____ in član uprave _____,
kot NAROČNIK
Identifikacijska številka: SI89190033
Matična št.: 5144353000

in

_____ (naziv izvajalca)
_____ (naslov izvajalca)
ki ga zastopa _____ (pooblaščeni zastopnik izvajalca za podpis pogodbe)
kot IZVAJALEC
Identifikacijska številka: _____
Matična št.: _____

sklepata naslednjo

POGODBO št. JN 41/2024

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki te pogodbe ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku s pogajanji z objavo, številka javnega naročila JN 41/2024, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);
- je predmet javnega naročila izbira izvajalcev storitev na terminalu za razsute in tekoče tovore;
- so vrsta storitve, obseg storitve in čas izvajanja storitve, odvisni od obsega predhodno naročniku danih naročil s strani špediterjev in agentov, to vse pa od prihoda posamezne vrste tovora v koprsko tovorno pristanišče;
- je izvajalec na temelju odločitve naročnika o oddaji naročila izbran kot najugodnejši ponudnik;
- s to pogodbo naročnik in izvajalec določata vse pogoje glede izvajanja storitev in vse pogoje za naročanje storitev, pri čemer je med strankama te pogodbe nesporno, da je sestavni del te pogodbe tudi vsa dokumentacija v zvezi oddajo predmetnega javnega naročila, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami, odgovori naročnika na postavljena vprašanja in objavljena pojasnila ter prijava/ponudba izvajalca, pri čemer se pri razlagi pravic in obveznosti strank te pogodbe upošteva naslednja hierarhija dokumentacije: prednost ima ta pogodba, nato dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila s spremembami in dopolnitvami, nato odgovori naročnika na postavljena vprašanja in objavljena pojasnila ter kot zadnji prijava/ponudba izvajalca št. ..... z dne .....;

- podpisnika te pogodbe sta soglasna, da ne glede na zaporedje veljave pri uporabi dokumentov, kot določeno v predhodni alineji, se za razlago pravic in obveznosti strank te pogodbe vedno uporabi določba, ki je ugodnejša za naročnika;
- je med strankama te pogodbe nesporno, da so vse potrebe naročnika za izvajanje storitev, ki so predmet te pogodbe, podane v obliki ocene in da naročnik ne prevzema nikakršne obveznosti, da bo storitve v tej pogodbi v obsegu podane ocene posameznih storitev tudi dejansko naročil.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je izvajanje storitev v Profitnem centru terminal razsutih in tekočih tovorov v tovornem pristanišču Koper, katerega koncesionar je naročnik. Naročnik ocenjuje, da bo storitve v času veljavnosti te pogodbe potreboval v okvirnih količinah, kot so navedene pri posamezni storitvi in v okvirni skupni vrednosti vseh storitev v znesku _____ EUR brez DDV. Naročnik se ne zavezuje in ne nosi nikakršne odgovornosti v primeru, da posameznih storitev ne bi naročil ali pa jih ne bi naročil v obsegu ocenjenih količin in ali v obsegu skupne ocenjene vrednosti po tej pogodbi.

S to pogodbo izvajalec prevzema v izvajanje naslednje storitve v ocenjenih količinah za čas veljavnosti te pogodbe in sicer:

a) storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča:
a1) storitve prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po tonah): 3.710.000 ton prepeljanega tovora ali blaga,
a2) storitve prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po urah): 14.050 ur,
b) storitev prevoza kontejnerjev s tovornjaki: 7.220 kontejnerjev,
c) storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bager-goseničarjem in ročnim čiščenjem: 14.050 ur,
d) storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bager-goseničarjem brez ročnega čiščenja: 7.750 ur,
e) storitev dvigovanja in rušenja tovora v skladiščih z bager-goseničarjem: 8.000 ur.

Storitev prevoza tovora in blaga se izvaja v območju pristanišča na vseh relacijah v pristanišču, enako tudi storitev prevoza kontejnerjev. Gre za prevoz tovora/blaga/kontejnerja, ki je prispelo v pristanišče in ga je potrebno prepeljati v skladišče ali ga je potrebno iz skladišča prepeljati v ladijsko skladišče ali ga je potrebno prepeljati iz enega skladišča v drugo skladišče.

Storitvi sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem in ročnim čiščenjem ter storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem brez ročnega čiščenja se izvajata v ladijskem skladišču pri praznjenju (raztovarjanju) blaga iz ladijskega skladišča oz. polnjenju (natovarjanju) blaga v ladijsko skladišče. Storitev dvigovanja in rušenja tovora v skladiščih z bagrom-goseničarjem se izvaja v skladiščih na območju pristanišča.

3. člen

Vse storitve bo izvajalec izvajal s svojimi sredstvi, opremo in mehanizacijo.

ZAGOTAVLJANJE IZVAJANJA STORITEV S STRANI IZVAJALCA

4. člen

Izvajalec naročniku zagotavlja, da bo storitve vsakokrat izvajal v skladu z danim naročilom. Morebitno nedoseganje izvedbe naročila in tako neizvršitev rezultata naročila, je izvajalec dolžan nemudoma pisno sporočiti naročniku.

Izvajalec je v celoti sam odgovoren, da naročene storitve po tej pogodbi izvaja z ustrezno oblikovanimi skupinami oz. ustreznim številom oseb ter ustrezno mehanizacijo, vse tako, da bodo storitve vsakokrat izvršene s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

CENE STORITEV

5. člen

Naročnik naročene in pravočasno ter kvalitetno izvedene storitve plača izvajalcu po naslednjih cenah:
a1) storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča: _____EUR/tono prepeljanega tovora ali blaga,
a2) storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča: _____EUR/uro za en tovornjak, s katerim se je storitev izvajala
b) storitev prevoza kontejnerjev s tovornjaki: _____ EUR/prepeljani kontejner,
c) storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem in ročnim čiščenjem: ____ EUR/uro storitve,
d) sprotno čiščenje in poravnava tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem brez ročnega čiščenja:____ EUR/uro storitve,
e) dvigovanje in rušenje tovora v skladiščih z bagerjem-goseničarjem: ____ EUR/uro storitve.

V gornje cene ni vključen davek na dodano vrednost, ki se ga obračuna na način, kot je to določeno v 15. členu te pogodbe.

REVALORIZACIJA CEN STORITEV IN DODATKI NA CENO STORITVE

6. člen

Cene storitev se v času veljavnosti pogodbe revalorizirajo v januarju vsakega koledarskega leta z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Sloveniji v preteklem koledarskem letu (obdobje od 1.1. do 31.12, vir Statistični urad Republike Slovenije), nova-revalorizirana cena storitev pa stopi v veljavo in uporabo za storitve, opravljene od 1. februarja koledarskega leta, v katerem se je revalorizacija cen izvedla, in veljajo do 31. januarja naslednjega koledarskega leta. Prvič se cene

storitev valorizirajo v januarju 2025. Stranki te pogodbe izrecno dogovorita, da se revalorizacija cen storitev izvede na naslednji način:

- cene storitev valorizira naročnik,
- o novih – valoriziranih cenah storitev pisno obvesti izvajalca; izvajalec lahko v roku 5 dni od prejema obvestila naročniku pisno oporeka izvedeno revalorizacijo, sicer se upošteva, da je revalorizacija izvedena pravilno,
- o novih – valoriziranih cenah storitev pogodbeni stranki ne bosta sklepali nikakršnih pisnih dodatkov k tej pogodbi in izrecno določata, da vsakokratno pisno obvestilo naročnika o usklajenih valoriziranih cenah predstavlja prilogo k tej pogodbi.

Ravno tako je med strankama te pogodbe nesporno, da posledično temu, da so posamične potrebe po storitvah, njihov obseg in trajanje storitev odvisne od prejetih naročil, danih s strani špediterjev in agentov, obstaja verjetnost, da se bodo storitve izvajale tudi ponoči, kot tudi na dan praznika, ki je dela prosti dan ali pa na nedeljo. V primeru izvajanja storitev v nočnem času, na dan praznika, ki je dela prosti dan ali pa izvajanja storitev na nedeljo, se cene storitev, opravljene v navedenem času, povečajo za naslednje odstotke:

1. v primeru izvajanja storitev v nočnem času, pri čemer se kot nočni čas upošteva čas med 22.00 uro in 6.00 naslednjega dne, se cena posamezne storitve poveča za 7,5%,
2. v primeru izvajanja storitev na dan praznika, ki je dela prosti dan, se cena posamezne storitve poveča za 10%,
3. v primeru izvajanja storitve na nedeljo, se cena posamezne storitve poveča za 7,5%.

V primeru, da iz razloga na strani naročnika izvajalec naročenih storitev ne more izvajati (čakanje), kot npr.: trenutnih logističnih sposobnosti naročnika (kot npr. zaradi okvare naprav, ki niso v lasti izvajalca in so v povezavi z izvajanjem storitev, zapora cestnih površin v pristanišču, po katerih se opravljajo prevozi) zaradi katerih je onemogočeno izvajanje storitev,), nenadnih sprememb vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo varnega izvajanja storitev, ipd., izvajalec pa je prisoten na kraju izvajanja storitve, je izvajalec upravičen za čas, v katerem ne izvaja storitev, za vsako polno uro čakanja na izvajanje storitev, do plačila:

- za storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po tonah): 12,06 EUR/uro čakanja za posamezni tovornjak z voznikom,
- za storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po urah): 12,06 EUR/uro čakanja za posamezni tovornjak z voznikom,
- za storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem in ročnim čiščenjem: 24,11 EUR/uro čakanja bager-goseničarja in upravljavca bager-goseničarja ter izvajalca ročnega čiščenja,
- za storitev sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem brez ročnega čiščenja: 12,06 EUR/uro čakanja bager-goseničarja in upravljavca bager-goseničarja.

Iz razloga oddaljenosti posameznih skladišč med seboj ali pa oddaljenosti ladijskega skladišča in skladišča, naročnik za storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča in sicer za storitev:

a1) storitev prevoza tovora in blaga s tovornjaki po območju pristanišča (obračun po tonah) prizna dodatek v višini 25% cene storitve v kolikor se storitev prevoza tovora in blaga izvaja iz terminala sipki tovori na Pomolu I (vključno z 8. do 10. vezom) na območje terminala sipki tovori na Pomolu II (kot npr. na skladišče 51, STH3, STH4, na silos, Z26C…) ali pa obratno.

Zgoraj navedene cene ne vključujejo DDV, ki se ga obračuna na način, kot je to določeno v 15. členu te pogodbe.

NAROČANJE STORITEV

7. člen

Izvajalec s sklenitvijo te pogodbe potrjuje in izrecno soglaša s tem, da se posamezna naročila storitev v času trajanja te pogodbe oddajajo na način, kot je določen v tem členu, in sicer:

a) zaradi načina izvajanja pristaniških dejavnosti in storitev ter upravljanja pristanišča naročnik storitve naroča na podlagi naročniku danih naročil s strani špediterjev in agentov, ki jih naročnik prejme do 10.30 ure v tekočem dnevu; na podlagi prejetih naročil do 10.30 ure v tekočem dnevu naročnik izdela potrebo po storitvah za naslednji dan tako, da se planirajo potrebe za čas 24 ur naslednjega dneva, šteto od 6.00 ure zjutraj naslednjega dneva pa do 6.00 ure zjutraj naslednjega dneva po naslednjemu dnevu,
b) naročnik najkasneje do 14.00 ure v tekočem dnevu pošlje naročilo storitev za naslednji dan na e-naslov pooblaščene osebe za sprejem naročil pri izbranem ponudniku ali pa na drug elektronski medij v dogovoru med naročnikom in izvajalcem,
c) v primeru, da naročnik od špediterjev in agentov do 10.30 ure v tekočem dnevu prejme dodatno naročilo za tekoči dan, to dodatno naročilo storitev za tekoči dan naročnik izbranemu ponudniku naroči najkasneje do 13.00 ure v tekočem dnevu.

V posameznem naročilu naročnik navede vrsto in količino storitve ter čas pričetka izvajanja storitve.

Izvajalec je dolžan naročilo izvršiti v roku in količini, kot je bilo naročilo dano. V primeru, da izvajalec prejetega naročila ne izvrši v roku ali količini, kot mu je bilo naročeno, je naročnik upravičen do plačila pogodbene kazni v znesku 100,00 EUR za posamezno kršitev, ravno tako je naročnik upravičen do pogodbene kazni v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude s pričetkom izvajanja storitev. Naročnik si pogodbeno kazen lahko poplača z unovčitvijo bančne garancije ali pa s pobotom s svojo obveznostjo do izvajalca.

PREKLIC IN SPREMEMBA POSAMEZNEGA NAROČILA STORITVE

8. člen

Naročnik lahko naročilo za naslednji dan, dano na način, določen v 7. členu te pogodbe, prekliče v primeru, da je sam, po tem, ko je naročilo izvajalcu poslal, dobil preklic s strani špediterja ali pa agenta. Upošteva se, da je preklic naročila pravočasen in izvajalca obvezuje v primeru, da je izvajalcu poslan najkasneje do 18.00 ure dneva pred dnevom, ko bi mora izvajalec pričeti z izvajanjem storitve.

Ravno tako lahko naročnik spremeni dano naročilo za naslednji dan, v primeru, da je sam s strani špediterja ali pa agenta prejel spremembo naročila. Sprememba naročila predstavlja vsako spremembo v količini naročene storitve ali pa v zahtevani časovni izvedbi storitve. Upošteva se, da je sprememba naročila pravočasna in izvajalca obvezuje v primeru, da je izvajalcu poslana najkasneje do 18.00 ure dneva pred dnevom, ko bi mora izvajalec pričeti z izvajanjem storitve.

POOBLAŠČENE OSEBE POGODBENIH STRANK

9. člen

Pooblaščena oseba izvajalca in njen elektronski naslov ter telefonska številka, na katero naročnik pošilja naročila, so:

ime in priimek pooblaščene osebe:_____

e-naslov pooblaščene osebe:_____

telefonska številka pooblaščene osebe:_____

Pooblaščeni osebi naročnika za naročanje storitev sta:

_____, e-naslov:_____, tel. št.:_____

_____, e-naslov:_____, tel. št.:_____

10. člen

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, tel./gsm:_____, e-pošta:_____.

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, tel./gsm:_____, e-pošta:_____.

Pogodbeni stranki sta dolžni nasprotno stranko o spremembi skrbnika pogodbe pisno obvestiti v treh delovnih dneh od spremembe.

11. člen

Izvajalec pri izvajanju naročila deluje s profesionalno skrbnostjo, samostojno in na lastno tveganje ter je zavezan doseči rezultat. Pri tem je med strankami te pogodbe nesporno, da je izvajalec pri izvajanju naročenih storitev dolžan delovati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Med izvajanjem storitve lahko izvajalec tudi odstopa od naročila, vendar je dolžan o tem nemudoma pisno obvestiti pooblaščeno osebo naročnika. Ravno tako je dolžan izvajalec nemudoma obvestiti pooblaščeno osebo naročnika o vsaki poškodbi, ki jo ugotovi ali sam povzroči na tovoru. V primeru, da naročnik ugotovi, da je pri izvrševanju storitve izvajalec na tovoru ali v zvezi s tovorom povzročil škodo, ni pa tega sporočil pooblaščeni osebi naročnika, je naročnik, poleg povrnitve vse nastale škode,

upravičen tudi do plačila pogodbene kazni v znesku 100,00 EUR za vsak škodni dogodek, v katerem je nastala škoda in ki ga naročniku ni sporočil, ki si jo lahko poplača z unovčitvijo bančne garancije ali pa s pobotom s svojo obveznostjo do izvajalca.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

12. člen

Med strankama te pogodbe je nesporno, da izvajalec v celoti odgovarja za ravnanja svojih podizvajalcev, v primeru skupne prijave/ponudbe partnerji naročniku odgovarjajo solidarno. Vsa ravnanja oseb, ki za izvajalca opravljajo storitev, ne glede na to, ali so te osebe zaposlene pri izvajalcu, ali pa pri podizvajalcu ali pa pri partnerju v skupni prijavi/ponudbi, se upoštevajo kot ravnanja izvajalca oz. v primeru skupne prijave/ponudbe, kot ravnanja partnerjev konzorcija, ki so naročniku solidarno odgovorni.

Izvajalec mora po prejemu naročila in po potrditvi naročila z njegove strani, storitev opraviti. Storitev opravi samostojno in na lastno tveganje v obsegu naročene storitve ter je v okviru izvajane storitve dolžan doseči rezultat. Edina navodila, ki jih izvajalec dobi od naročnika so navodila, ki se nanašajo na rezultat, ki predstavlja predmet na naročeno storitev. Pri izvedbi storitve mora izvajalec spoštovati vso relevantno zakonodajo in notranje predpise naročnika, katerih spoštovanje mora naročnik zagotavljati za vse udeležene na območju koprskega tovornega pristanišča (ne samo za osebe, ki za naročnika izvajajo storitve) v okviru svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe.

Osebe, ki izvajajo storitve za izvajalca, so lahko samo osebe, ki imajo z izvajalcem, njegovim podizvajalcem ali pa izvajalcem iz skupne prijave/ponudbe, sklenjene veljavne pogodbe o zaposlitvi ali pa zanj delo opravljajo na podlagi drugih pogodb civilnega prava. Storitve sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem in ročnim čiščenjem ter storitve sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem brez ročnega čiščenja pa lahko opravljajo le osebe, ki imajo z izvajalcem, njegovim podizvajalcem ali pa izvajalcem iz skupne prijave/ponudbe, sklenjene veljavne pogodbe o zaposlitvi ali pa ki zanj delo opravljajo na podlagi drugih pogodb civilnega prava in imajo opravljeno izobraževanje s področja ravnanja s tovorom v razsutem stanju (IMSBC kodeks) ter imajo pridobljeno potrdilo o ravnanju z nevarnim tovorom V primeru, da izvajalec sodeluje s podizvajalci na podlagi pogodb civilnega prava, mora pri takšnem načinu poslovnega sodelovanja spoštovati vso relevantno zakonodajo in pri tem ne sme zaobiti delovno pravne zakonodaje, davčno pravne zakonodaje in ostale zakonodaje.

Med izvajanjem storitev, katerih način izvedbe določa izključno izvajalec, je izvajalec dolžan spoštovati ukrepe in odločitve naročnika, ki jih mora kot koncesionar izvajati na območju koprskega tovornega pristanišča, da se zagotavljajo nemoteni procesi izvajanja pristaniških storitev na območju koprskega pristanišča kot celote, varovanje pristanišča, varstvo okolja, ukrepi iz varstva pri delu na območju koprskega tovornega pristanišča kot celote, ter drugi ukrepi naročnika v okviru njegove funkcije vodenja koprskega tovornega pristanišča kot celote, ki jo mora izvajati v okviru koncesijske pogodbe.

V primeru, da naročnik osebi, ki za izvajalca opravlja storitve, zaradi kršitve pravil v koprskem tovornem pristanišču, kot npr. izvajanje storitev pod vplivom alkohola, prepovedanih drog,

nespoštovanja območij, kjer se lahko dela z odprtim ognjem, kršitev prometnih predpisov, ponarejanja dovolilnic, nespoštovanja predpisov iz varovanja okolja ali drugih kršitev pravil pristaniškega reda v tovornem pristanišču Koper, odvzame dovolilnico za vstop na območje pristanišča Koper, je izvajalec dolžan storiti vse potrebno, da zaradi tega ne trpi izvajanje storitev po tej pogodbi. Prav tako je izvajalec dolžan storiti vse potrebno, da v bodoče pri osebah, ki zanj delajo, do kršitev pristaniškega reda ne pride.

Če izvajalec ne stori vsega potrebnega, da po zgoraj navedenih kršitvah in ukrepih, ki jih je zaradi tega naročnik kot koncesionar izvede, ne stori vsega potrebnega, da se storitve po tej pogodbi nemoteno nadaljujejo oz. se v bodoče pri osebah, ki za izvajalca delajo, kršitve ponavljajo oz. nadaljujejo, lahko naročnik od izvajalca zahteva plačilo pogodbene kazni v višini 2.000,00 EUR za posamezno kršitev. Pogodbeno kazen si naročnik lahko poplača z unovčenjem bančne garancije ali pa pobota s svojo obveznostjo do izvajalca.

Na območju koprskega tovornega pristanišča, za katerega je naročnik s koncesijsko pogodbo pridobil enovito koncesijo za izvajanje pristaniških dejavnosti, glede katerih mora skrbeti za njihov nemoten potek, se odvija istočasno več storitev različnih izvajalcev tako, da se te izvršujejo na skupnem delovišču. Skladno temu se izvajalec obvezuje pred pričetkom izvajanja storitev skleniti ustrezen pisni sporazum na podlagi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS 43/2011), s katerim se uredijo razmerja na skupnem delovišču. Izvajalec se obvezuje, da bo naročnika nemudoma obvestil o spremembi z njegove strani pooblaščene osebe na skupnem delovišču ter temu ustrezno sklenil dodatek k pisnemu sporazumu ali pa, po potrebi, nov sporazum o skupnem delovišču.

Izvajalec oziroma odgovorna oseba, ki jo določi izvajalec, je odgovorna, da pred začetkom izvrševanja storitev, osebam, ki so pri izvajalcu zaposlene ali osebam, ki zanj delajo na podlagi drugih pogodb civilnega prava, posreduje ustrezne podatke in navodila za pravilno in varno izvršitev storitve ter nadzoruje in vodi proces izvrševanja storitve vse do njihovega zaključka. Ime in priimek odgovorne osebe izvajalca, določitev nove odgovorne osebe izvajalca in vsako spremembo v zvezi z odgovorno osebo izvajalca, mora pooblaščena oseba izvajalca redno sporočati pooblaščeni osebi naročnika.

Ravno tako je med strankama te pogodbe nesporno, da je naročnik družbeno odgovorna oseba in enako temu to naročnik zahteva in pričakuje od izvajalca. Izvajalec se zavezuje, da bo do svojih zaposlenih in oseb, ki zanj delajo na podlagi drugih pogodb civilnega prava, nastopal kot odgovoren delodajalec in/ali pogodbenik, v skladu s pravicami in obveznostmi, ki mu jih kot delodajalcu in/ali pogodbeniku nalaga in daje vsakokrat veljavna delovnopravna in druga zakonodaja, najmanj pa tako, da bo spoštoval in izvajal vse, kar je potrebno glede zagotavljanja delovnih pogojev, počitkov in dopustov, varnosti in zdravja pri delu, plačila plač in nadomestila plače, prispevkov in davkov iz in na plače, regresa za letni dopust, povračila stroškov v zvezi z delom, izvajanja obveznega usposabljanja in izobraževanja, rednih zdravstvenih pregledov in hrambe vseh poslovnih knjig in evidenc v skladu zakonom.

Naročnik si pridržuje pravico od izvajalca kadarkoli zahtevati dokazilo, izdano s strani FURS ali pa drugega pristojnega organa, da so zaposlenim izvajalca in osebam, ki zanj delajo na podlagi drugih

pogodb civilnega prava, , redoma in pravilno plačane plače in vse dajatve ter prispevki, ki se plačujejo za zaposlene in prej navedene kategorije oseb. Ne glede na pravico naročnika, da navedena dokazila lahko zahteva kadarkoli, je izvajalec dolžan naročniku sam kvartalno dostaviti potrdila, da je delavcem in osebam, ki zanj opravljajo delo na podlagi pogodb, ki urejajo delo študentov in upokojencev, oz. ki delajo zanj na drugih pogodbenih osnovah (npr. pogodbi civilnega prava), pravočasno in v celoti izplačal plače in druga plačila, ter vse pripadajoče davke in prispevke. Izvajalec kot podpisnik te pogodbe se obvezuje, da bo enaka potrdila v enakih časovnih obdobjih oz. na izrecen poziv naročnika predložil tudi za svoje podizvajalce ali partnerje v skupni prijavi/ponudbi. Prav tako si naročnik pridržuje pravico kadarkoli zahtevati od izvajalca, da mu predloži dokazila, da ima plačane obveznosti do svojih pogodbenikov, ki zanj izvajajo storitve na podlagi pogodb civilnega prava.

Izvajalec naročniku jamči, da imajo njegovi zaposleni oz. ostale osebe, ki zanj delajo na podlagi drugih pogodb civilnega prava, ustrezne strokovne kvalifikacije, zdravstveno sposobnost in so usposobljeni za pravilno in varno izvrševanje storitev ter, da imajo njegovi zaposleni oz. ostale osebe, ki zanj delajo na podlagi drugih pogodb civilnega prava, ki bodo opravljale storitve sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem in ročnim čiščenjem ter storitve sprotnega čiščenja in poravnave tovora v ladijskem skladišču z bagrom-goseničarjem brez ročnega čiščenja, opravljeno izobraževanje s področja ravnanja s tovorom v razsutem stanju (IMSBC kodeks) ter imajo pridobljeno potrdilo o ravnanju z nevarnim tovorom. V primeru, da bi naročnik želel omenjeno preveriti, mu mora izvajalec predložiti podatke in dokazila, in to najkasneje v roku 48 ur od dane zahteve naročnika. Omenjeno preverjanje naročnik opravlja izključno zaradi zagotavljanja varnega in nemotenega izvajanja pristaniških storitev na območju koprskega pristanišča kot celote, kar je ena izmed njegovih obveznosti po koncesijski pogodbi.

Pri izvajanju storitev se izvajalec zavezuje delovati transparentno. Svojega poslovanja ne sme izvajati z namenom zlorabe katerekoli zakonodaje. Naročnik ima pravico izvesti revizijo poslovanja izvajalca, ki se nanaša na poslovno sodelovanje z naročnikom (ne pa tudi glede poslov, ki jih ima izvajalec sklenjene s tretjimi osebami). Izvajalec mora naročniku nuditi in dopustiti vpogled v vso dokumentacijo in podatke, ki so potrebni za izvedbo revizije. Oviranje naročnika pri izvedbi revizije s strani izvajalca predstavlja hujšo kršitev določil te pogodbe, kar pomeni, da lahko naročnik od te pogodbe odstopi v primeru, da izvajalec ne dostavi zahtevane dokumentacije ali pa ne omogoči revizije poslovanja in tega naročniku ne dostavi ali pa ne omogoči v naknadnem roku 15 dni od pisne zahteve naročnika.

Interni akti o varnosti na območju pristanišča oz. izvlečki le-teh, npr. Pravilnik o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu, Pravilnik o notranjem redu, Pristaniški red itd., ki jih morajo upoštevati vsi udeleženci na koncesijskem območju koprskega pristanišča, so objavljeni na spletni strani naročnika https://www.luka-kp.si/slo/varnost-v-pristaniscu. Ostali interni akti naročnika so dostopni na spletni strani naročnika https://www.luka-kp.si/. Izvajalec se zavezuje, da bo svoje zaposlene oz. podizvajalce seznanil z internimi akti naročnika, ki veljajo na območju pristanišča, ter v primeru kršitev zoper njih ustrezno ukrepal. Če tega ne stori, in naročnik utrpi zaradi tega škodo, mu jo je izvajalec dolžan povrniti.

13. člen

Izvajalec je dolžan skrbeti, da osebe, ki izvajajo storitve, storitve izvajajo varno, tako v razmerju do sebe kot do tretjih oseb. Izvajalec je dolžan skrbeti, da naročene storitve izvaja z osebami, ki izpolnjujejo zahteve vsakokrat veljavnih predpisov za opravljanje del. V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec storitve opravlja z osebami, ki ne izpolnjujejo posebnih zahtev za izvajanje dela (npr. potrdilo o izobraževanju s področja IMSBC), zahteva od izvajalca, da to osebo nemudoma nadomesti z usposobljeno osebo ter ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni v znesku 1.000,00 EUR.

14. člen

Izvajalec je dolžan sam poskrbeti za opremo, sredstva in mehanizacijo, s katerimi izvaja storitve. Izvajalec je dolžan urediti vse potrebno za vsakokratno varno shranjevanje opreme, sredstev in mehanizacije. Prav tako mora izvajalec zagotoviti, da ta oprema, sredstva in mehanizacija izpolnjujejo vse zakonske pogoje za izvrševanje storitve tako iz vidika varstva pri delu ter okoljskih in drugih zahtev vsakokrat veljavne zakonodaje.

PLAČILO STORITEV

15. člen

Naročnik izvajalcu opravljene storitve v koledarskem mesecu plača po ceni posameznih naročenih in opravljenih posameznih storitev, kot to določeno v 5. členu te pogodbe.

Izvajalec po izteku koledarskega meseca, v katerem so bile opravljene storitve, izda naročniku račun najkasneje v roku 2 delovnih dni po prejemu izpisa naročnika o opravljenih storitvah na skupnostnem in na neskupnostnem blagu. Naročnik izpis opravljenih storitev pripravi najkasneje do 5. dneva v tekočem mesecu ter ga pošlje na e-naslov pooblaščene osebe izvajalca. Naročnik izpis storitev izvede tako, da so iz izpisa ločeno razvidne opravljene storitve na tovoru v prostih conah v času, ko je ta tovor v postopku carinskega skladiščenja v skladu s carinskimi predpisi (tako imenovano »neskupnostno blago«), in opravljene storitve na tovoru v prostih conah v času, ko je ta tovor v statusu skupnostnega blaga. Izvajalec za opravljene storitve na podlagi izpisa naročniku v roku 2 delovnih dni po prejemu izpisa naročnika o opravljenih storitvah izda račun za opravljene storitve, vendar najkasneje do 9. dneva v tekočem mesecu.

Na podlagi tretjega odst. 57. člena ZDDV-1 so storitve na blagu v prostih conah, dokler je blago v postopku carinskega skladiščenja v skladu s carinskimi predpisi (neskupnostno blago), oproščene plačila DDV, kar pomeni, da za storitve, opravljene na neskupnostnem blagu, izvajalec izstavi naročniku račun brez obračunanega DDV in na računu navede oprostitev plačila DDV po tretjem odst. 57. člena ZDDV-1, za storitve opravljene na skupnostnem blagu, pa izvajalec obračuna DDV po splošni stopnji.

16. člen

Naročnik prejeti račun izvajalca za storitve, opravljene v preteklem mesecu, plača na transakcijski račun izvajalca najkasneje do 16. dneva v tekočem koledarskem mesecu. V primeru, da naročnik

pri preverbi računa ugotovi, da račun ni pravilen oz. utemeljen, račun izvajalcu obrazloženo zavrne tako, da zavrnitev računa pošlje na e-naslov osebe pooblaščene za prejem naročila.

Izvajalec in naročnik se obvezujeta obrazloženo zavrnjeni račun uskladiti v roku enega delovnega dneva, šteto od dneva poslanega elektronskega sporočila o obrazloženi zavrnitvi računa. V kolikor računa ne uskladita, naročnik izvajalcu plača po naročnikovem mnenju nesporni znesek računa in pri temu upošteva rok plačila.

V primeru zamude pri plačilu računa gredo izvajalcu za čas zamude zakonske zamudne obresti, določene s posebnim zakonom o obrestni meri zamudnih obresti.

Izvajalec je dolžan najpozneje v 10 dneh od plačila vsakega računa, ki mu ga je plačal naročnik, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, v primeru, da storitev izvaja s podizvajalcem, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela.

PODIZVAJALCI

17. člen

(Opcija 1: besedilo predstavlja vsebino 17. člena, v kolikor gre za prijavo s podizvajalci:) Izvajalec bo storitve izvajal s podizvajalci, ki jih je navedel v prijavi/ponudbi, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, v obsegu in na način, določen v tej prilogi. *ALI (Opcija 2: besedilo predstavlja vsebino 17. člena, v kolikor ne gre za prijavo s podizvajalci) Izvajalec v prijavi/ponudbi ni navedel podizvajalcev.*

Izvajalec je dolžan v času izvajanja te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah podatkov o podizvajalcih in delih javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje in naročniku poslati dokazila o podizvajalcih. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec naročniku predložiti dokazila, zahtevana za podizvajalce v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je predmet te pogodbe ter pisno zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva. Če naročnik ugotovi, da dela podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji prijavi/ponudbi ali za katerega naročnik ni dal predhodnega pisnega soglasja ima naročnik pravico uveljaviti pogodbeno kazen v znesku 5.000,00 EUR in tudi pravico odpovedati to pogodbo s takojšnjim učinkom.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki zahtevajo neposredna plačila in jih je izvajalec potrdil. V primeru, da izvajalec vsakemu svojemu računu ne priloži računa enega ali več podizvajalcev, ki zahtevajo neposredna plačila, je dolžan predložiti pisno izjavo tega podizvajalca/ev, da računa ni/so izstavil/i. S plačilom naročnika podizvajalcu obveznost naročnika do izvajalca preneha v višini podizvajalcu nakazanega zneska.

POSLOVNA SKRIVNOST

18. člen

Izvajalec se zase, svoje/ga podizvajalce/a (v kolikor pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalcem) in partnerje/a (v kolikor je za izvedbo predmetnega javnega naročila podal skupno prijavo/ponudbo) zavezuje, da bo vsako dokumentacijo, ki jo bo prijel v okviru izvajanja te pogodbe in jo bo naročnik označil kot zaupno ali bo izvajalcu sporočil, da je zaupne narave, z njo ravnal kot s podatki oz. dokumenti, ki predstavljajo poslovno skrivnost, kar v prvi vrsti pomeni, da jih ne bo razkril tretjim osebam.

V kolikor izvajalec ali njegov zaposleni ali oseba, ki za izvajalca opravlja delo na drugi pogodbeni osnovi kot je pogodba o zaposlitvi oz. izvaja zanj storitve, brez pisnega soglasja naročnika poslovno skrivnost razkrije tretjim osebam, je naročniku odgovoren in je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v znesku 5.000,00 EUR za vsako kršitev. Pogodbeno kazen si naročnik lahko poplača z unovčenjem bančne garancije ali pa pobota z obveznostjo do izvajalca.

Dolžnost varovanja poslovne skrivnosti izvajalca obvezuje ves čas veljavnosti te pogodbe ter še 5 let po izteku veljavnosti pogodbe.

ZAVAROVALNA POLICA ZAVAROVANJA CIVILNE ODGOVORNOSTI

19. člen

Izvajalec je dolžan ves čas trajanja te pogodbe imeti sklenjeno zavarovalno polico za zavarovanje civilne odgovornosti za škodo, nastalo tretjim osebam ali stvarem, pri čemer se naročnik in stvari naročnika in druge osebe in stvari drugih oseb, ki se nahajajo v pristanišču Koper, upoštevajo kot tretje osebe.

Izvajalec mora naročniku ob podpisu te pogodbe ali pa najkasneje v roku 8 dni, šteto od dneva izvajalčevega podpisa pogodbe, dostaviti kopijo zavarovalne police za zavarovanje civilne odgovornosti za škodo, nastalo tretjim osebam ali stvarem, in sicer:

- na zavarovalno vrednost po škodnem dogodku na znesek najmanj 55.000,00 EUR,
- na letni agregat izplačanih škod v znesku najmanj 150.000,00 EUR,
- zavarovanje mora biti sklenjeno za ves čas trajanja pogodbe.

V kolikor izvajalec v gornjem roku ne dostavi kopije sklenjene zavarovalne police tako, kot je predhodno v tem členu določeno, in tega ne dostavi v naknadnem roku 10 dni, danem v pisnem pozivu naročnika, lahko naročnik odstopi od te pogodbe in na celoten znesek unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ne glede na določbe tega člena, je med pogodbenima strankama nesporno, da je izvajalec za povzročeno škodo oziroma vse stroške, ki jih povzroči naročniku s škodnim dogodkom, odškodninsko odgovoren in jih mora naročniku povrniti po splošnih pravilih civilnega prava.

Izvajalec je dolžan naročniku vsake 3 mesece, do vsakega 5. dneva v mesecu po izteku tromesečja, za katerega daje poročilo, dostaviti pisno poročilo o vseh škodnih dogodkih, v katerih je bil udeležen kot storilec ali pa kot oškodovanec in ukrepih, ki jih je podvzel za sanacijo nastale škode.

ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI IN POGODBENA KAZEN

20. člen

Izvajalec naročniku najkasneje v roku 8 dni od podpisa pogodbe za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izroči original brezpogojne in nepreklicne bančne garancije ali pa kavcijsko zavarovanje na znesek 30.000,00 EUR, z veljavnostjo garancije za čas trajanja te pogodbe in s skrajnim rokom unovčenja 30 dni po izteku veljavnosti te pogodbe (iztek trajanja garantnega zavarovanja).

V kolikor izvajalec, brez utemeljenih razlogov, v roku ne izroči naročniku brezpogojne in nepreklicne bančne garancije v višini in veljavnosti ter skrajnim rokom unovčenja kot v prvem odstavku tega člena navedeno, se šteje, da te pogodbe ni sklenil. V tem primeru bo naročnik unovčil zavarovanje, dano za resnost prijave/ponudbe in lahko predlaga Državni revizijski komisiji, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje katerekoli s to pogodbo določene obveznosti iz te pogodbe, lahko naročnik dano zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini, kot mu bo nastala terjatev, škoda ali pogodbena kazen, torej lahko tudi le v delnem znesku, in sicer v primeru neizpolnjevanja ali kršenja katerekoli pogodbene obveznosti, prevzete s to pogodbo. Unovčeno bančno garancijo je izvajalec dolžan nadomestiti z novo v roku 15 dni od njene unovčitve. V kolikor izvajalec v roku 15 dni ne dostavi nove bančne garancije enake kvalitete in na enak znesek, kot je glasila unovčena bančna garancija, ima naročnik v nadaljnjem roku 30 dni pravico odpovedati to pogodbo brez odpovednega roka, to je s takojšnjim nastopom učinka odpovedi. Odpoved pogodbe pošlje izvajalcu s priporočeno pisemsko pošiljko na naslov izvajalca, kot je naveden v opredelitvi pogodbene stranke v opredelitvi strank pogodbe.

Unovčenje bančne garancije ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti povrniti naročniku vso nastalo škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca dejansko utrpel in zneskom iz unovčene garancije.

Stranki te pogodbe dogovorita, da lahko naročnik, ni pa naročnik obvezen to storiti, pred zahtevkom za plačilo pogodbene kazni, izvajalca opozori na odpravo kršitve in mu za odpravo kršitve da naknadni rok 5 delovnih dni. V kolikor izvajalec v naknadno danem roku kršitve ne sanira, naročnik uveljavi plačilo pogodbene kazni v višini, kot je s to pogodbo za posamezne kršitve določena. Med strankama je nesporno, da naročnik lahko uveljavi pogodbeno kazen v znesku 1.000,00 EUR za posamezno kakršnokoli kršitev te pogodbe s strani izvajalca, če izvajalec v naknadno danem roku 5 delovnih dni kršitve ni saniral.

Pogodbena kazen dospe v plačilo v roku 8 dni, šteto od dneva poziva naročnika za plačilo pogodbene kazni. Naročnik lahko pogodbeno kazen, ki je dospela v plačilo, pa je izvajalec ni plačal ob dospelosti, pobota s svojo obveznostjo do izvajalca.

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

21. člen

Z osebnimi podatki, s katerimi se stranki te pogodbe seznanita pri izvrševanju pogodbe, in/ali bodo obdelovani, bosta podpisnici pogodbe ravnali v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije.

Naročnik se zavezuje, da bo v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, sprejel in upošteval potrebne organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe za zavarovanje, preprečevanje slučajnega ali namernega nepooblaščenega uničevanja podatkov, njihove spremembe, izgube ali nepooblaščene obdelave.

Naročnik se zavezuje zavarovati pridobljene osebne podatke tako, da upošteva in izvaja pravne, organizacijske in ustrezne logično - tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se:
– varujejo prostori in strojna ter programska oprema,
– varuje aplikativna programska oprema, s katero se obdelujejo osebni podatki,
– zagotavlja varnost posredovanja in prenosa osebnih podatkov ter preprečuje nepooblaščenim dostop do osebnih podatkov pri njihovem prenosu, vključno s prenosom po telekomunikacijskih sredstvih in omrežjih,
– zagotavlja učinkovit način blokiranja, uničenja in izbrisa ali anonimiziranja osebnih podatkov,
– onemogoča nepooblaščenim osebam dostop do naprav, na katerih se obdelujejo osebni podatki in do njihovih zbirk,
– omogoča naknadno ugotavljanje, kdaj so bili posamezni podatki vneseni v zbirko osebnih podatkov, uporabljeni ali drugače obdelani in kdo je to storil, in sicer za obdobje, ko je mogoče zakonsko varstvo pravice posameznika zaradi nedopustnega posredovanja ali obdelave osebnih podatkov.

Naročnik se s podpisom te pogodbe izrecno zavezuje, da:
– bo obdeloval in zavaroval občutljive osebne podatke s posebno vestnostjo in skrbnostjo,
– bodo občutljivi osebni podatki pri obdelavi posebej označeni in zavarovani tako, da se nepooblaščenim osebam prepreči dostop do njih,
– da so prostori, kjer se nahajajo nosilci varovanih osebnih podatkov – vsak dokument, na katerem je zapisan osebni podatek in vsak drug računalniški ali elektronski nosilec podatka in strojna ter programska oprema (v nadaljevanju besedila: varovani prostori) varovani z organizacijskimi ter fizičnimi in/ali tehničnimi ukrepi, ki onemogočajo nepooblaščenim osebam dostop do podatkov,
– bodo nosilci osebnih podatkov, hranjeni izven aktivnih delovnih prostorov oziroma izven varovanih prostorov (hodniki, skupni prostori, aktivni arhiv ipd.) stalno zaklenjeni v omari,
– izven delovnega časa so nosilci osebnih podatkov shranjeni v zaklenjenih omarah in predalih pisalne mize,
– računalniki in druga strojna oprema, na kateri se obdelujejo ali hranijo osebni podatki, je izven delovnega časa izklopljena in fizično ali programsko zaklenjena, dostop do navedene opreme pa je varovan tako, da omogoča dostop samo določenim pooblaščenim delavcem in delavcem, ki za naročnika po pogodbi opravljajo servisiranje računalniške in programske opreme,

– pristop do podatkov preko aplikativne programske opreme se varuje s sistemom gesel za avtorizacijo in identifikacijo uporabnikov podatkov in programov; naročnik določi režim dodeljevanja, hranjenja in spreminjanja gesel.

Naročnik se zavezuje, da bo po prenehanju veljavnosti te pogodbe vse posredovane osebne podatke in njihove morebitne kopije, nemudoma predal izvajalcu ali jih ustrezno anonimiziral ali pa jih na zahtevo izvajalca uničil.

RAZVEZNI POGOJ

22. člen

Ta pogodba preneha veljati v primeru nastopa razveznega pogoja, ki se uresniči če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3D, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3D pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo. V takem primeru naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku, razliko do polne odškodnine pa zahteva v plačilo od izvajalca.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

23. člen

Stranki te pogodbe potrjujeta, da sta seznanjeni s tem in da se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in / ali izvajalca ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Stranki se zavezujeta vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

TRAJANJE, ODSTOP IN ODPOVED POGODBE

24. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa in postane veljavna pod odložnim pogojem, da izvajalec v roku iz 20. člena te pogodbe predloži instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Ta pogodba je sklenjena za dobo 4 let, šteto od dneva izpolnitve odložnega pogoja. Storitve po tej pogodbi se začnejo naročati po zaključku veljavnosti predhodne pogodbe oz. okvirnega sporazuma za izvajanje teh storitev št. JN 1262/2019 (P-STO-091/2019).

Naročnik si pridržuje možnost spremembe te pogodbe o izvedbi javnega naročila brez postopka izvedbe javnega naročila v skladu s 95. čl. ZJN-3, posebej še v primeru izkazanih potreb za dodatne storitve, ki so predmet te pogodbe in bi zamenjava izvajalcev naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov. Ravno tako lahko naročnik spremeni to pogodbo glede njene veljavnosti, in sicer lahko njeno veljavnost podaljša za čas do trenutka pričetka veljavnosti nove pogodbe z izbranim izvajalcem, v kolikor naročnik v času trajanja te pogodbe prične s postopkom oddaje novega javnega naročila za enak oz. bistveno enak predmet javnega naročila, kot je predmet te pogodbe, pa niti v tem postopku niti v morebitnih ponovljenih postopkih oddaje javnega naročila ne izbere izvajalcev oz. uspešno odda javnega naročila.

25. člen

Stranki te pogodbe se izrecno dogovorita, da lahko naročnik odstopi od njega takoj in brez odpovednega roka v primerih, če je izvajalec ali oseba, ki je pri njemu članica upravnega odbora, vodstvenega ali nadzornega organa:

- pravnomočno obsojena za katero izmed kaznivih dejanj, ki jih veljavna zakonodaja, ki ureja javno naročanje opredeljuje kot obvezni izključitveni razlog iz postopka javnega naročanja in je storjeno kaznivo dejanje povezano z opravljanjem dejavnosti, ki se izvaja tudi na podlagi te pogodbe;
  - zagrešila hujšo kršitev poklicnih pravil, ki jih naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže (npr. odločbo zbornice, ki združuje subjekte določenega poklica oz. stroke),
  - pravnomočno obsojena za prekršek na področju davčne ali druge zakonodaje, ki ureja poslovanje izvajalca oz. gospodarskih družb, ali pa da je očitno, da je ravnala v nasprotju s

splošno uveljavljenimi in sprejetimi moralnimi in/ali etičnimi načeli, opredeljenimi v Etičnem kodeksu naročnika in Politiki nabave naročnika kot je objavljena na spletni strani naročnika,
- ko je javno naročilo bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja.

Izvajalec je dolžan naročnika obvestiti o vsaki pravnomočni odločbi, s katero je bil sam ali oseba iz prvega odstavka tega člena pravnomočno obsojena na kaznivo dejanje iz 1. alineje prvega odstavka tega člena ali prekršek iz 3. alineje prvega odstavka tega člena, in sicer v roku 15 dni od pravnomočnosti sodbe oz. odločbe in mu enkrat na šest mesecev dostaviti dokazilo pristojnega Ministrstva za pravosodje, ki ni starejše od 30 dni, iz katerega izhaja, da ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje oz. prekrške, za katere vodi evidenco Ministrstva za pravosodje RS. Poleg tega mora izvajalec zase in za osebe iz prvega odstavka skupaj z dokazilom Ministrstva za pravosodje iz prejšnjega stavka vsakih šest mesecev naročniku predložiti lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da niti sam niti osebe iz prvega odstavka tega člena niso bile pravnomočno obsojene za ostale prekrške iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, za katere Ministrstvo za pravosodje RS ne vodi evidence. Ne glede na navedeno, lahko tudi naročnik od izvajalca kadarkoli zahteva, da mu predloži dokazilo pristojnega državnega organa oz. lastno izjavo iz tega odstavka. Podatke iz tako predloženih dokazil oz. izjav izvajalca lahko naročnik uporablja ne samo zaradi ugotavljanja okoliščin pravnomočne obsojenosti ali neobsojenosti v okviru tega člena, temveč tudi v okviru drugih določil te pogodbe. V primeru, da izvajalec ne poroča o okoliščini pravnomočne obsojenosti in ne predloži dokumentov, kakor je določeno v tem odstavku, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe predčasno in brez odpovednega roka.

V vseh primerih predčasnega prenehanja veljavnosti te pogodbe, razen iz razloga, določenega v zadnji alineji prejšnjega odstavka, naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku danega zavarovanja.

26. člen

Naročnik lahko odpove to pogodbo zaradi hudih kršitev te pogodbe s strani izvajalca in to brez odpovednega roka in z nastopom učinka odpovedi tako, kot v predzadnjem odstavku tega člena navedeno, v naslednjih primerih:
- izvajalec najmanj 2 krat v enem mesecu ne prične z izvajanjem storitev ob naročenem času,
- izvajalec najmanj 2 krat v enem mesecu ne prevzame v izvedbo njemu oddanega naročila,
- naročnik najmanj 2 krat v enem mesecu izvajalcu reklamira kakovost ali pa količino izvedene storitve in se pri obravnavi reklamacije ugotovi njena upravičenost,
- izvajalec zamenja podizvajalca ali pa naročilo izvaja s podizvajalcem, ki ga ne sporoči v odobritev naročniku,
- izvajalec pri izvajanju storitev ne zagotavlja varnosti in zdravja pri delu in ga v zvezi s tem naročnik v obdobju treh mesecev najmanj 2 krat opozori.

Naročnik pisno odpoved pogodbe pošlje s priporočeno pisemsko pošiljko s povratnico na naslov izvajalca, kot je ta naveden v tej pogodbi. Upošteva se, da je odpoved izvajalcu vročena z iztekom 15. dneva po dnevu oddaje priporočene pisemske pošiljke na poštno organizacijo. Upošteva se, da učinek odpovedi nastopi s 16. dnevom, šteto od dneva oddaje priporočene pisemske pošiljke na poštno organizacijo, ne glede na to, ali je bila izvajalcu pisemska pošiljka o odpovedi uspešno vročena.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov po tem členu, naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot tudi ima do izvajalca zahtevek za plačilo vse nastale škode zaradi predčasnega prenehanja veljavnosti pogodbe.

KONČNE DOLOČBE

27. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe, v skladu s šestim odst. 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK), v roku 8 dni od prejema poziva naročnika, naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

28. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je v zvezi z izvajanjem pogodbenih pravic in obveznosti iz te pogodbe, kakršnekoli izjave ali pojasnila tretjim osebam ali pa medijem upravičen komunicirati samo naročnik, kolikor ni izrecno in pisno usklajeno z naročnikom, da z javnostjo komunicira tudi izvajalec. Kršitev določila tega člena predstavlja kršitev, zaradi katere ima naročnik pravico odpovedati ta pogodba brez odpovednega roka.

29. člen

Izvajalec se zavezuje ravnati tudi skladno s Kodeksom ravnanja poslovnih partnerjev družb Skupine Luka Koper (v nadaljevanju: Kodeks), za kar je tudi podpisal »Izjavo poslovnega partnerja«, ki je sestavni del Kodeksa.

30. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvrševanjem te pogodbe, bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, v primeru, da sporazumne rešitve ne dosežeta, določata sodno pristojnost stvarno pristojnega sodišča v Kopru.

31. člen

Ta pogodba je podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod.

Koper, _____ _____, _____

Naročnik:
Luka Koper, d.d.

Predsednik uprave

_____

Izvajalec :

Član uprave

_____

OBR-6

IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
ter
O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	41/2024
Predmet javnega naročila	IZBIRA IZVAJALCA STORITEV V PROFITNEM CENTRU TERMINAL RAZSUTIH IN TEKOČIH TOVOROV
PODATKI O PRAVNI OSEBI - PONUDNIKU	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Št. vpisa v sodni register	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv	Naslov stalnega bivališča/Sedež	Delež lastništva %
1			
2			
…			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe), za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
…			

*v primeru, da ponudnik ne bo izpolnil te tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.
Če ponudnik predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Datum: _____ Ponudnik

Kraj: _____ žig _____
(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

OBR-7

IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER

Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.

Naziv in žig podjetja	***Kraj*** ***Datum***
(1. podpis)	***(po potrebi 2. podpis)***
(ime s tiskanimi črkami)	***(ime s tiskanimi črkami)***
(oddelek/funkcija)	***(oddelek/funkcija)***

OBR-8

Gospodarski subjekt:

_____
_____

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom: IZBIRA IZVAJALCA STORITEV V PROFITNEM CENTRU TERMINAL RAZSUTIH IN TEKOČIH TOVOROV,

IZJAVLJAM, da naročniku LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper - Capodistria, kot naročniku, dajemo soglasje skladno Zakonom o javnem naročanju in Zakonom o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Ministrstva za pravosodje, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75.čl. ZJN-3.

IME, PRIIMEK	
EMŠO	
KRAJ IN DATUM ROJSTVA	
OBČINA IN DRŽAVA ROJSTVA	
NASLOV STALNEGA PREBIVALIŠČA	
POŠTNA ŠTEVILKA STALNEGA PREBIVALIŠČA	
DRŽAVLJANSTVO	
PREJŠNJI PRIIMEK	

Opomba: Soglasje se predloži za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku

Izjavo podpiše fizična oseba, ki soglasje daje!

Kraj,_____

Datum,_____

Ime, priimek fizične osebe _____

Podpis fizične osebe_____